

«TAIBURYL»

Қоғамдық бірлестігі
Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қ.,
Есіл ауданы, Керей және Жәнібек хандар к-сі,
5 үй, 5 подъезд, №46 үй-жай,
тел: +7 771 501 91 37
e-mail: taiburyl.kz@gmail.com



«TAIBURYL»

Общественное объединение
Республика Казахстан, 010000, г. Астана,
район Есиль, ул. Керей и Жанибек хандар,
д.5, подъезд 5, помещение №46,
тел: +7 771 501 91 37,
e-mail: taiburyl.kz@gmail.com

Утверждено
Председателем Правления
Общественного
объединения
«TAIBURYL»

«31» января 2018 г.

Правила проведения благотворительного проекта «Магистратура для одаренных»

Программа «Поддержка образования»

г. Астана

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие «Правила проведения благотворительного проекта «Магистратура для одаренных»» (далее – Правила) определяют условия и механизм предоставления образовательных грантов (далее - Грант) студентам очного отделения выпускных курсов бакалавриата национальных, государственных ВУЗов Республики Казахстан в г. Кызылорда, г. Караганда, г. Усть-Каменогорск, г. Павлодар, в рамках направления «Поддержка образования» ОО «Taiburyl».
- 1.2. Оказание материальной поддержки не менее 2 (двум) студентам позволит продемонстрировать молодым и талантливым студентам заинтересованность общества в успешных, профессиональных специалистах, имеющих международный опыт и повысит мотивацию студентов к активному участию в жизни казахстанского общества.
- 1.3. Спонсором, выделяющим образовательные гранты в рамках благотворительной помощи по программе "Поддержка образования" Администратора проекта - ОО «Taiburyl» является АО "Кселл".
- 1.4. Под Грантом понимается разовая денежная выплата, выделяемая для оплаты 2018-2019 учебного года обучения по международным образовательным программам магистратуры в Kingston University (Великобритания), а также на оплату расходов Стипендиатов на проезд, проживание, питание, учебники, медицинскую страховку, двум студентам – победителям Конкурса.
- 1.5. Гранты направлены на финансирование учебы талантливых и перспективных казахстанских студентов, обучающихся по специальности:
 - 5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации;
 - 5B070300 - Информационные системы;
 - 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение;
 - 5B070200 - Автоматизация и управление;
- 1.6. Конкурс по отбору претендентов на присуждение Гранта проводится в феврале-марте 2018 года по согласованию со Спонсором.

2. Требования к претендентам на получение Гранта

- 2.1. Претенденты должны соответствовать следующим требованиям:
 - 2.1.1. Являться гражданином Казахстана;
 - 2.1.2. Не иметь судимости и/или административные взыскания за действия;
 - 2.1.3. Учиться на очном отделении выпускного курса бакалавриата ВУЗа, находящегося на территории Республики Казахстан в г. Кызылорда, г. Караганда, г. Усть-Каменогорск, г. Павлодар и не являющегося дочерним подразделением иностранного ВУЗа;
 - 2.1.4. Не являться получателем грантов из других источников;
 - 2.1.5. Иметь высокую успеваемость в соответствии с критериям, указанными в п.2.2. Правил;
 - 2.1.6. Не быть аффилированными с лицами, указанными в п.2.3. Правил.
 - 2.1.7. Соответствовать критериям материальной обеспеченности, указанным в п.2.4. Правил.
 - 2.1.8. Иметь результат по уровню владения английским языком Academic IELTS 6.5 баллов всего, из них 6.0 баллов по Письму (Writing) и 5.5 баллов по Чтению, Аудированию, Говорению (Reading, Listening and Speaking);
- 2.2. Критерии успеваемости следующие:
 - независимо от года обучения результат по Единому национальному тестированию (далее -ЕНТ) должен быть не менее 100 баллов из 125 или не менее 80% из максимального балла по ЕНТ на момент сдачи;

- успеваемость за прошедшие семестры обучения в ВУЗе должна быть не менее 4,5 из 5 баллов или 3,6 из 4 баллов;
 - средний балл обучения на бакалавриате не должен быть ниже 3,6 из 4 баллов или 4,5 из 5 баллов
- 2.3. Ограничения по аффилированности с сотрудниками Объединения:
- а) Претендент не должен являться прямым родственником Председателя Правления Объединения и других членов Правления Объединения, а также прямым родственником Спонсора;
 - б) Наличие родственных связей с другими сотрудникам Объединения снижает вероятность выделения Гранта, но неуказание таких данных является основанием для расторжения договора, согласно которого выделен Грант, при этом все перечисленные средства по данной программе подлежат возврату. Под определение «родственник» попадает: супруг/а, родитель, ребенок, брат, сестра, дядя, тетя, племянник/ца двоюродный брат/сестра, а также следующие родственники со стороны супруга(-и): мать, отец, сестра, брат, сын или дочь.
- 2.4. Критерии материальной обеспеченности:
- отсутствие в собственности автотранспорта;
 - отсутствие в собственности недвижимого имущества;
 - отсутствие в собственности акций и иных финансовых инструментов;
 - отсутствие депозитов в коммерческих банках;
 - совокупный доход членов семьи не должен превышать среднюю зарплату в регионе по месту проживания, при этом под членами семьи подразумеваются: а) родители; б) попечители; в) родные братья и сестры, не вступившие в брак.
- 2.5. Следующие критерии являются дополнительными, которые увеличивают шансы на получение Гранта в случае, если число претендентов, соответствующих требованиям, указанным в пп.2.2. и 2.3., превышает количество грантов, представленных к распределению:
- а) активное ведение научной работы в рамках выбранного научного направления, публикации в научных журналах;
 - б) принятие активного участия в общественной жизни факультета и университета;
 - с) авторитет среди студентов и преподавателей и имеющиеся иные достижения в любой сфере науки, спорта и культуры;
 - д) уровень деятельности студента (результаты, перспективы, степень личной заинтересованности) в сфере науки, спорта и культуры, в том числе наличие наград и призовых мест на соревнованиях республиканского и международного уровня – в течение учебы в ВУЗе;
 - е) профессиональные качества студента (грамотность, владение профессиональной терминологией, владение иностранными языками);
 - ф) ведение студентом активной общественной работы и собственных проектов, демонстрирующее активную жизненную позицию, социальную ответственность, коммуникабельность, умение применять профессиональные навыки и знания, непосредственно связанные со специальностью, в практической деятельности;
 - г) профессиональные аспекты и реалистичность карьерных и личных планов студента;
 - h) материальное положение семьи студента, что подтверждается требуемыми справками;
- 2.6. Если претендент на момент начала Конкурса уже получает грант на обучение от государства или негосударственной организации, то он не имеет права участвовать в Конкурсе. Данный пункт остается на рассмотрение Комиссии.
- 2.7. Если претендент участвует в Конкурсе на получение гранта коммерческой организации, то после объявления результатов Конкурса студент должен выбрать для получения либо грант Объединения, либо грант коммерческой организации. О своем решении студент обязан сообщить Объединению в письменном виде или письмом на электронную почту

Объединения, указанную на сайте www.taiburyl.kz, со своего электронного адреса, указанного в Заявке. Иные способы электронной переписки не принимаются.

3. Оформление заявок на Конкурс

- 3.1. Для проведения Конкурса Объединение предоставляет специальную форму Заявки (см. Приложение №1 к настоящим Правилам), где претендент предоставляет следующую информацию:
 - биографию;
 - заявление-обоснование;
 - личные данные;
 - успеваемость;
 - профессиональную мотивированность претендента;
 - степень научной подготовки и потенциал претендента;
 - наличие научных публикаций;
 - участие в научно-исследовательских проектах;
 - участие в образовательных, спортивных культурных, социальных и др. проектах, реализуемых в Университете или за его пределами;
 - наличие призов на олимпиадах, конкурсах и турнирах республиканского и международного уровня по науке, спорту и культуре.
- 3.2. Объединение будет использовать данные студента для анализа, выявления средних показателей среди претендентов и дальнейшей публикации итогов анализа, но без указания конкретных имен.
- 3.3. Подача Заявки означает согласие на использование личных данных Студентов и членов их семей (ФИО, место обучения, результаты обучения, личные фото, истории из их биографии) для участия в PR кампании в СМИ и в социальных сетях как по инициативе Спонсора, так и по инициативе Объединения, либо по инициативе обеих Сторон в период проведения Благотворительного проекта.
- 3.4. Расходы по сбору необходимых документов к Заявке не оплачиваются
- 3.6. Заполненная Заявка и прилагаемые документы, кроме оригиналов документов, не возвращаются.
- 3.7. Заявка принимается только в случае:
 - соответствия требованиям Положения;
 - заполненная по всем пунктам, имеющим отношение к претенденту;
 - при наличии нотариально заверенной копии всех необходимых документов без права повторного/позднего донесения.

4. Процедура и формат проведения Конкурса

- 4.1. Сроки объявления Конкурса утверждается приказом Председателя Правления Объединения. Претенденты в установленный срок подают Заявки, заполняя специальную форму (Приложение 1), которую можно скачать на сайте Объединения.
- 4.2. После объявления Конкурс проводится в два этапа:
 - прием Заявок в установленные сроки и подтверждение их статуса («Подтвержденная», «Отклоненная» «Неполная»);
 - рассмотрение Подтвержденных заявок.
- 4.3. На этапе приема Заявок идет сбор Заявок и отсев тех Заявок, в которых:
 - неправильно заполнены данные;
 - не предоставлены все указанные в Заявке подтверждающие документы;
 - указаны недостоверные данные.
- 4.4. Объединение вправе вернуть заявки со статусом «Неполная» для возможности исправления и/или дополнения с целью повторной подачи Заявки.
- 4.5. Срок приема Заявок: в течение 15 календарных дней с даты объявления Конкурса.

- 4.6. Менеджер Объединения по Грантам (далее – Менеджер) подтверждает правильность оформления закрытых заявок и достоверность представленной в них информации. После подтверждения Заявка имеет статус «Подтвержденная». Неправильно оформленные Заявки и Заявки, содержащие недостоверную информацию, не подтверждаются координатором и не допускаются к участию в Конкурсе, их статус остается без изменений – «Закрытая».
- 4.7. На втором этапе Комиссией по выбору победителя Конкурса (далее – Комиссия) идет рассмотрение подтвержденных Заявок на соответствие требованиям, указанным в п.2 настоящих Правил, в течение 3 дней со дня завершения приема Заявок.
- 4.8. Если число претендентов, соответствующие стандартным требованиям (пп. 2.1., 2.2., 2.3.), не превышает количество Грантов, то Гранты выделяются всем претендентам.
- 4.9. Если число претендентов, соответствующие стандартным требованиям (пп. 2.1., 2.2., 2.3.), превышает количество Грантов, то Комиссия учитывает соответствие Заявок дополнительным требованиям (п 2.5.), выставляет баллы соответствия, и устанавливает порог баллов таким образом, чтобы число оставшихся претендентов было равно количеству Грантов.
- 4.10. Комиссия оценивает соответствие дополнительным требованиям (п.2.5.) по пятибалльной системе, согласно установленным критериям.
- 4.11. При необходимости члены Комиссии могут письменно комментировать Заявки. Оценки и комментарии, внесенные членами Комиссии, являются конфиденциальной информацией, запрещенной к публикации и доступной исключительно соответствующим сотрудникам Объединения в целях проведения Конкурса и разрешения спорных ситуаций, возникших в ходе его второго этапа.
- 4.12. Состав членов Комиссии является закрытым и не разглашается.
- 4.13. Решение Комиссии не может быть оспорено и является окончательным.
- 4.14. Заявки, поданные на Конкурс, не редактируются, не рецензируются и не комментируются ни Объединением, ни Комиссией.
- 4.15. Для реализации целей Конкурса Объединение может с согласия претендента запрашивать у третьих лиц дополнительные сведения и документы о претендентах на Грант.

5. Условия получения, размер и порядок выплат Грантов

- 5.1. Выплата Гранта организуется Объединением.
- 5.2. Размер Гранта устанавливается Объединением по согласованию со Спонсором.
- 5.3. Грант включает стоимость обучения по программе магистратуры в Kingston University (Великобритания) на 2018-2019 учебный год, а также на оплату расходов Стипендиатов на проезд, проживание, питание, учебники, медицинскую страховку и не продлевается. Для получения Гранта заключаются договоры между:
 - Спонсором и Объединением;
 - Объединением и Kingston University;
 - Стипендиатом и Объединением.
- 5.4. Грант выплачивается исключительно безналичным способом напрямую со счета Объединения на счет Kingston University, в котором обучается Стипендиат. Исполнительный директор Объединения контролирует процесс выплаты Гранта, а также осуществляет разрешение всех спорных вопросов, связанных с получением Гранта. Оплата всех прочих расходов Грантополучателя осуществляется исключительно безналичным способом напрямую на счет Kingston University, либо на счет Стипендиата, в зависимости от заключенных договоров между Объединением и Kingston University, между Объединением и Стипендиатом, с предоставлением подтверждающих документов.

6. Прочее

6.1. Стипендиат обязан войти в состав группы Taibugul в социальных сетях и мессенджерах в целях отслеживания прогресса Стипендиата и содействия его трудоустройству.

3.5. Объединение с согласия Стипендиата будет использовать в своей отчетности, в том числе публичной, следующие данные Стипендиата:

- ФИО;
- Фото;
- Дата рождения;
- ВУЗ обучения, курс, специальность и группа.

Для этого Объединение получит письменное согласие Стипендиата на сбор и обработку его персональных данных и использование его фото и видео – изображения для вышеуказанных целей.

Приложение №1.
Заявка претендента для участия в конкурсе ОО «TAIBURYL»
к Правилам проведения благотворительного проекта
«Магистратура для одаренных»

Правила заполнения Заявки:

1. Заявка заполняется в электронном виде на сайте www.taiburyl.kz посредством специального модуля.
2. Текст раздела XII должен отражать основные события жизни – рождение, учебу в школе, поступление ВУЗ, наличие опыта работы.
3. Текст раздела XIII должен дать ответы на следующие вопросы:
 - почему Вы решили участвовать в данном конкурсе?
 - из какого источника получена необходимая информация об интересующей специальности?
 - каковы Ваши личные достижения в школе или в высшем учебном заведении, в спортивной, научной, трудовой и общественной деятельности?
 - почему выбрана данная специальность, что на это подвигло (престиж, интерес к профессии, способности, возможность большого заработка, семейная традиция)?
 - какими качествами необходимо обладать, чтобы стать профессионалом своего дела?
 - какой вклад Вы внесете в развитие нашего государства?
4. Все разделы должны быть заполнены чисто, без помарок, без орфографических и грамматических ошибок.
5. Там, где требуется подпись претендента, должна быть проставлена только подпись. Там где требуется подпись и ФИО претендента, должна быть поставлена подпись и ФИО претендента письменно.
6. После заполнения заявка будет сформирована в PDF-файле. Файл надо распечатать и подписать каждую страницу. К заявке должны быть приложены фотография и все необходимые документы, в том числе те, сканированные версии которых были отправлены через онлайн-режим. Заявка и необходимые документы должны быть последовательно приложены, скреплены степлером и положены в один файл.
7. Данные и подтверждающие документы об участии и получении наград на мероприятиях сфере науки, спорта и культуры (олимпиады, турниры и т.д.) указывать только за время обучения в ВУЗе.
8. Распечатанная заявка со всеми документами отправляется в офис ОО «Taiburyl» только, если претендент стал победителем конкурса. Если претендент не выиграл, то распечатанную заявку отправлять не нужно.
9. Данные Правила являются неотъемлемой частью Заявки.

Приложение №2
к Правилам проведения благотворительного проекта
«Магистратура для одаренных»

Список подтверждающих документов, которые необходимо предоставить:

1	Нотариально заверенная копия паспорта и удостоверения личности
2	Нотариально заверенная копия сертификата о результате по ЕНТ, заверенная печатью деканата (место получения - деканат)
3	Нотариально заверенная копия диплома об образовании (транскрипт)
4	Справка с места учебы, включая сведения об успеваемости (транскрипт) (деканат)
5	Нотариально заверенная копия трудовой книжки (при наличии трудового опыта)
6	Медицинская справка 0-82\у.
7	Сертификат IELTS о сдаче экзаменов по английскому языку
8	Справка о наличии/отсутствии жилья в собственности на студента и на его/ее супруга(у); (место получения - ЦОН РК)
9	Справку по недвижимости по совместным нажитым имуществом (для женатых и замужних) (место получения - ЦОН РК)
10	Справка о наличии/отсутствии автотранспортного средства в собственности за последние 6 месяцев на студента и на его/ее супруга(у); (место получения - СпецЦОН РК или ДВД области/города/района)
11	Справка о наличии/отсутствии судимости (место получения - ЦОН РК)
12	Справка с места работы о заработной плате студента, а также справка о пенсионных отчислениях за последний год (при наличии работы)
13	Справка с места работы супруга/супруги, а так же справка о пенсионных отчислениях за последний год (при наличии)
14	Справка с места работы родителей, если родители работают
15	Копия свидетельства о браке (при наличии)
16	Копия свидетельства о рождении детей студента (при наличии)
17	Цветные копии сертификатов/дипломов, свидетельствующих о получении призовых мест на республиканских/международных турнирах в сфере науки и спорта
18	Рецензии, характеристики и отзывы от студентов и преподавателей о студенте
19	Обязательна справка о пенсионных отчислениях за последние 6 месяцев родителей (ЦОН или ЕНПФ)
20	Если студент является сиротой или воспитанником детского дома, требуется справка о смерти родителей или справка с детского дома

Подпись претендента

Приложение №3
к Правилам проведения благотворительного проекта
«Магистратура для одаренных»

Заявление об ответственности Студента

Я _____

(ФИО претендента письменно)

_____,
претендент(ка) на образовательный грант от ОО «Taiburyl» подтверждаю, что вся информация, представленная мною в данной Заявке является полной и достоверной. Мне известно, что предоставление заведомо ложных или неполных данных ведет к исключению из конкурса, а также к лишению образовательного гранта в случае его присуждения. Я ознакомлен(а) с требованиями Правил проведения благотворительного проекта "Магистратура для одаренных".

Я даю согласие на использование своих персональных данных, фото и видео-изображений (ФИО, место обучения, результаты обучения, личные фото, истории из биографии, истории семьи) в PR кампании в СМИ и в социальных сетях, как по инициативе Компании, так и по инициативе Объединения, либо по инициативе обеих Сторон в период проведения Благотворительного проекта.

Я не возражаю против передачи результатов тестирований и собеседований, партнерам, экспертам и иным заинтересованным организациям, а также путем размещения на официальном сайте результатов конкурсного отбора.

Я несу персональную ответственность за явку на все этапы конкурсного отбора и обязуюсь проходить все этапы конкурса самостоятельно, без участия родителей/попечителей или других посредников. При прохождении конкурса обязуюсь быть вежливым с сотрудниками Организаций, отвечающих за организацию и проведение этапов конкурса.

При изменении личных данных, указанных в разделах I-IV Заявки, обязуюсь в течение 7 (семи) календарных дней с момента изменения сообщить новые данные в письменном виде или письмом на электронную почту Объединения, указанную на сайте www.taiburyl.kz, со своего электронного адреса, указанного в Заявке.

Я обязуюсь регулярно проверять электронную почту, указанную в разделе IV Заявки и своевременно отвечать на запрашиваемую информацию.

Пожалуйста, напишите ниже собственноручно прописью текст, выделенный курсивом:

Настоящее приложение заполнено мною собственноручно, каждая страница личного листа запарафирована. С вышеперечисленными условиями и требованиями ознакомлен и согласен (подтверждаю личной подписью).

Подпись претендента _____ Дата _____